

Comune di Foggia

DELIBERAZIONE ORIGINALE DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA

Nominata con decreto del Presidente della Repubblica in data 06.08.2021

con i poteri del **CONSIGLIO COMUNALE**

N. 40 del Registro del 19/05/2022

Oggetto : Indirizzi alle società partecipate e controllate del Comune di Foggia in materia di spese per il personale approvati con Delibera Commissariale con i poteri del Consiglio Comunale n. 51 del 23.12.2021 - integrazioni

L'anno 2022, del mese di Maggio, il giorno 19 alle ore 14.00 in Foggia nella sede della residenza municipale si è riunita la Commissione Straordinaria, nelle persone di:

dott.ssa Magno Marilisa	Commissario	P
dott.ssa Grandolfo Rachele	Commissario	P
dott. Giangrande Sebastiano	Commissario	P

Partecipa alla seduta il Segretario Generale dott.ssa Maria Giuseppina D'Ambrosio con le funzioni di cui all'art.97 del D.Lgs. n.267/2000;

Visto il D.Lgs. n.267 del 18.08.2000 e ss.mm.ii. recante "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

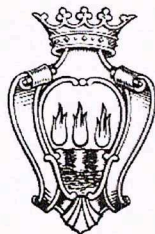
Constatata la partecipazione dei componenti della Commissione Straordinaria in numero legale per la validità della seduta, viene posto in trattazione l'argomento in oggetto.

Protocollo In entrata n. 0001293/2022 del 24/05/2022 13:03:24

Riservato alla Segreteria Generale

Data di ricezione della proposta

.....



Riservato alla Segreteria Generale

Deliberazione n°.....

Seduta del

Comune di Foggia
Ufficio Partecipate

**PROPOSTA di DELIBERAZIONE della
COMMISSIONE STRAORDINARIA con i
poteri del CONSIGLIO COMUNALE**

Numero del Registro delle proposte deliberative: 57 del 11/05/2022

Oggetto: Indirizzi alle società partecipate e controllate del Comune di Foggia in materia di spese per il personale approvati con Delibera Commissariale con i poteri del Consiglio Comunale n. 51 del 23.12.2021 - integrazioni

Servizio proponente: *Ufficio Partecipate*

Responsabile del procedimento: *Dott.ssa Maria Concetta Valentino*

Estensore: *Dott.ssa Marika Vetrone*

Indirizzi alle società partecipate e controllate del Comune di Foggia in materia di spese per il personale approvati con Delibera Commissariale con i poteri del Consiglio Comunale n. 51 del 23.12.2021 - integrazioni - integrazioni

IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la delibera Commissariale con i poteri del Consiglio Comunale n. 51 del 23.12.2021 avente ad oggetto “*Art 19, comma 5 del D.Lgs. n. 175/2016 - Approvazione indirizzi alle società partecipate e controllate dal Comune di Foggia in materia di spese per il personale*”;

CONSIDERATO che nella stessa è previsto che “*in caso di implementazioni stabili nel tempo dei servizi affidati/gestiti e di altri interventi di carattere strategico o altri cambiamenti che modifichino in modo sostanziale il quadro di sostenibilità dei rendimenti economici delle società in rapporto alle prospettive di sviluppo, potranno essere definite, anche su impulso di parte, con successivo atto, disposizioni di maggior dettaglio o revisione, fermo restando il generale principio di contenimento dei costi e di perseguimento dell’equilibrio economico generale delle società*”;

ACQUISITA al prot. gen. dell’Ente n. 42288 del 07.04.2022, la relazione dell’Amministratore Unico dell’AMGAS S.p.A. e di AMSERVICE s.r.l., dottor Fabio Diomede, che, sulla base di chiarimenti esecutivi sull’art. 19 del D.Lgs. n. 175/2016, già rilevati dal medesimo in sede di Assemblee dei soci di Amgas SpA e Am Service s.r.l., evidenzia quanto segue:

- il testo dell’art. 19 D.Lgs n. 175/2016 è stato integrato con un inciso destinato a modulare in termini di maggiore flessibilità criteri ed obiettivi di riduzione della spesa pubblica per il personale delle società a partecipazione o controllo pubblico; infatti si impone di tener conto “*del settore in cui ciascun soggetto opera*” per cui l’Ente controllante non può prescindere dalle specificità del contesto in cui opera la società partecipata, laddove in particolare lo stesso richieda un contingente minimo di figure professionali e/o di competenze per poter assolvere alle funzioni indispensabili al soggetto partecipato/controllato per la cura di interessi pubblici essenziali;
- pertanto, nel caso in cui le riduzioni di personale realizzatesi per normali cessazioni del servizio determinino situazioni di scopertura rispetto a dotazioni minime indispensabili per la continuità del servizio o per garantire livelli essenziali di sicurezza in settori per i quali tali esigenze non sono suscettibili di sospensione o rinvio, le direttive per il contenimento della spesa e la economicità del servizio non possono non essere modulate secondo criteri di razionalità e buon senso, pena il non poter assicurare la sopravvivenza della società partecipata o di compromettere in partenza ogni possibilità di rilancio e finanche di osservanza di normative inderogabili;
- considerazioni analoghe si possono fare, pur in assenza del carattere di pubblico servizio, quando la dotazione della società risulti sprovvista di figure comunque indispensabili per la prosecuzione delle attività demandate ovvero oggettivamente non assolvibili con il personale in forza;

DATO ATTO che l’Amministrazione comunale si è riservata la facoltà di adottare eventuali modifiche degli indirizzi approvati, in relazione a successivi mutamenti normativi che dovessero incorrere sul tema o ad esigenze espresse dai soggetti interessati o dal Comune medesimo, in costanza del rispetto del principio generale di contenimento delle spese di funzionamento, tra cui quelle per il personale, al fine di prevenire eventuali squilibri economico- finanziari a carico delle società coinvolte e, indirettamente, dal Comune di Foggia;

CONSIDERATO che l'inserimento al comma 5 dell'art 19 dell'inciso "tenendo conto del settore in cui ciascun soggetto opera" a seguito dell'entrata in vigore del D.Lgs. n. 100/2017 "permette all'ente socio un approccio flessibile alla problematica assunzionale", (Corte dei Conti Liguria Sezione Regionale di Controllo parere n. 80 del 20.07.2017) dando la possibilità alle Amministrazioni di fissare obiettivi specifici, annuali e pluriennali, in materia di spese di funzionamento declinabili e modulabili nel tempo e variabili nella loro espressione che dipendono dal settore di appartenenza e che devono garantire efficienza ed efficacia misurabili su valori percentuali relativi e non assoluti, in un'ottica di efficienza e di economia di scala;

CHE il citato parere della Sezione Regionale di Controllo per la Liguria, n. 80/2017, ha più in particolare, sostenuto che "l'art. 19, comma 5, del testo unico, permette all'ente socio un approccio flessibile alla problematica assunzionale, posto che la norma non contiene richiami diretti alle norme di finanza pubblica che valgono per le spese, complessive ed individuali, del personale dipendente da enti pubblici (si pensi, per gli enti locali, all'obbligo di contenimento della spesa storica per il personale posto dall'art. 1, commi 557 e seguenti, della legge n. 296 del 2006) o per le relative assunzioni (si pensi, sempre per gli enti locali, a quelle contenute nell'art. 3, comma 5, del decreto-legge n. 90 del 2014, convertito dalla legge n. 114 del 2014). Rimane ferma la responsabilità (anche, se del caso, erariale) di amministratori e dirigenti dell'ente pubblico in caso di emanazione di direttive non coerenti con il contratto di servizio, nonché degli amministratori e dei dirigenti della società controllata in caso di mancato recepimento nei propri atti interni e/o nella contrattazione integrativa di secondo livello delle azioni suggerite dall'ente socio.".

CHE inoltre la Sezione Regionale di Controllo per la Lombardia, nella deliberazione n. 302/2018/PAR del 24/10/2018, in riferimento alle eventuali limitazioni imposte alla capacità assunzionale del comune controllante, ha ulteriormente precisato che:

2.3. [...] "La disposizione sopra richiamata [art. 19, comma 5 del TUSPP, n.d.r.], la cui precisa esegesi è stata di recente effettuata dalla Sezione di controllo Liguria di questa Corte (deliberazione n. 80/2017/PAR), infatti, nel porre in capo alle Amministrazioni partecipanti l'obbligo di fissare alle proprie società obiettivi specifici di contenimento anche delle spese di personale prevede, in particolare, che debbano tenere conto di quanto stabilito dall'articolo 25 TUSP, "ovvero delle eventuali disposizioni che stabiliscono, a loro carico, divieti o limitazioni alle assunzioni di personale". Ebbene, ad avviso della Sezione, quest'ultimo inciso non può che riferirsi a limitazioni alle assunzioni di personale relative alle predette società partecipate e non alle Amministrazioni partecipanti, venendo meno il possibile addentellato normativo su cui appare fondarsi l'interpretazione in esame.

2.4. Ne deriva, conseguentemente, che una società partecipata – nel rispetto delle direttive impartite dalle proprie amministrazioni partecipanti e degli specifici obblighi legislativamente previsti e, in particolare, da quanto statuito dal TUSP, anche per quanto attiene alle modalità attraverso cui procedere – può porre in essere assunzioni, senza che ciò possa intaccare la capacità assunzionale delle predette amministrazioni partecipanti."

RITENUTO evidente che la valorizzazione di uno scopo di lucro e la necessità di svolgere in modo efficiente l'attività di produzione di beni e servizi debba necessariamente consentire alle società di svolgere in house una maggiore elasticità nelle politiche assunzionali;

PRECISATO, per tutto quanto sopra espresso, che le società partecipate dell'Ente che hanno come finalità statutaria la gestione di servizi pubblici essenziali possano eventualmente procedere alle assunzioni di personale, pur in presenza di squilibri gestionali e risultati di esercizio negativi, nei limiti strettamente necessari a garantire la continuità dei servizi che gestiscono, in condizioni di sicurezza per i cittadini/utenti ed anche per gli stessi operatori dipendenti; tale possibilità deve essere strettamente correlata alla necessità di assicurare il generale contenimento delle spese di funzionamento della società;

RITENUTO, pertanto, necessario, in via prudenziale, monitorare l'andamento delle spese al fine di prevedere nel breve periodo il raggiungimento degli equilibri di bilancio della società stessa, attraverso la comunicazione, da parte di dette società, tramite l'Ufficio partecipate, di un report periodico nel quale si dia conto delle risultanze in termini di razionalizzazione e generale contenimento dei costi che consenta all'Ente socio le valutazioni di propria competenza in materia;

RITENUTO, alla luce di quanto sopra esposto, condivisibili gli argomenti a supporto della richiesta di modifica degli indirizzi già espressi con delibera Commissariale n. 51/2021;

ACQUISITI sulla presente proposta di deliberazione:

- il parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1, e art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, a firma del dirigente proponente;
- il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal dirigente dei Servizi finanziari, ai sensi dell'art. 49, comma 1, art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 175/2016 TUSP e succ. mod. e integ.;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- lo statuto comunale

PROPONE DI DELIBERARE

1) per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportate, di approvare le presenti integrazioni agli indirizzi in materia di contenimento delle spese per il personale per le società a controllo pubblico cui partecipa il Comune di Foggia, come approvati con Deliberazione Commissariale con i poteri del Consiglio Comunale n. 51 del 23.12.2021:

- le società partecipate dell'Ente che hanno come finalità statutaria la gestione di servizi pubblici essenziali possano eventualmente procedere, pur in presenza di squilibri gestionali e risultati di esercizio negativi, alle assunzioni di personale nei limiti strettamente necessari a garantire la continuità dei servizi che gestiscono, in condizioni di sicurezza per i cittadini/utenti ed anche per gli stessi operatori dipendenti; tale possibilità deve essere strettamente correlata alla necessità di assicurare il generale contenimento delle spese di funzionamento della società;

2) restano salvi gli *“Indirizzi società partecipate e controllate dal Comune di Foggia in materia di spese per il personale”*, già approvati con Deliberazione Commissariale n. 51/2021;

3) di dare atto della necessità, in via prudenziale, di monitorare l'andamento delle spese delle società di cui trattasi al fine di consentire il progressivo raggiungimento degli equilibri di bilancio; a tal fine, tramite l'Ufficio partecipate, si dovrà acquisire un report periodico nel quale si dia conto delle risultanze in termini di razionalizzazione e generale contenimento dei costi che consenta all'Ente socio le valutazioni del caso;

4) di trasmettere la presente deliberazione ai Servizi Finanziari perché recepiscano le integrazioni agli indirizzi già approvati nel redigendo Documento Unico di Programmazione 2022-2024;

5) di trasmettere copia del presente provvedimento, per ogni opportuna conoscenza, al Collegio dei Revisori dei conti;

6) di dare atto che la presente deliberazione sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente e delle Società e sarà data comunicazione agli altri soci pubblici che detengono partecipazioni nelle società controllate dall'Ente;

7) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. n. 267/2000, attesa l'urgenza di provvedere.

IL DIRIGENTE
UFFICIO PARTECIPATE
dott.ssa Maria Concetta Valentino

COMUNE FOGGIA
Ufficio Partecipate

Oggetto: Indirizzi alle società partecipate e controllate del Comune di Foggia in materia di spese per il personale approvati con Delibera Commissariale con i poteri del Consiglio Comunale n. 51 del 23.12.2021 - integrazioni

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Eseguita a termini di legge l'istruttoria della proposta per l'adozione del provvedimento finale da parte dell'organo deliberante;

Esperita la valutazione sugli aspetti relativi alla verifica sia della legittimità in linea tecnica sia alla valutazione dell'efficacia, della trasparenza e dell'efficienza dell'azione amministrativa;

Viste ed applicate le disposizioni di legge ed i regolamenti comunali vigenti per la materia;

Visto lo statuto comunale;

Visti per la competenza gli artt. 48 e 49 del decreto legislativo .267/2000.
esprime sulla proposta per la regolarità tecnica

parere favorevole

Gli atti vengono rimessi al Servizio Segreteria per i provvedimenti definitivi.

Dalla data di eseguibilità/esecutività e di assunzione in carico della deliberazione verranno assunti da questo Servizio gli atti di gestione relativi all'attuazione dell'obiettivo programmatico espresso dall'organo deliberante, secondo le modalità stabilite dalla legge, dallo statuto o dai regolamenti dell'ente, fatta salva ogni altra competenza di legge e/o regolamentare.

Foggia, _____

IL DIRIGENTE
dott.ssa Maria Concetta Valentino

COMUNE FOGGIA
Servizi Finanziari

Oggetto: Indirizzi alle società partecipate e controllate del Comune di Foggia in materia di spese per il personale approvati con Delibera Commissariale con i poteri del Consiglio Comunale n. 51 del 23.12.2021 - integrazioni

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Eseguita a termini di legge l'istruttoria e la valutazione della proposta per l'adozione del provvedimento finale da parte dell'organo deliberante;

Valutata la correttezza sostanziale e la legittimità della spesa proposta oltre che l'incidenza, diretta o indiretta, della proposta sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Viste ed applicate le disposizioni di legge ed i regolamenti comunali vigenti per la materia;

Visto lo statuto comunale;

Visti per la competenza gli artt. 48 e 49 del decreto legislativo n.267/2000.

esprime sulla proposta per la regolarità contabile

parere favorevole

Gli atti vengono rimessi al Servizio Segreteria per i provvedimenti definitivi.

Dalla data di eseguibilità/esecutività e di assunzione in carico della deliberazione verranno assunti da questo Servizio gli atti di gestione relativi all'attuazione dell'obiettivo programmatico espresso dall'organo deliberante, secondo le modalità stabilite dalla legge, dallo statuto o dai regolamenti dell'ente, fatta salva ogni altra competenza di legge e/o regolamentare.

Foggia, _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

COMUNE FOGGIA
Segreteria Generale

Oggetto: Indirizzi alle società partecipate e controllate del Comune di Foggia in materia di spese per il personale approvati con Delibera Commissariale con i poteri del Consiglio Comunale n. 51 del 23.12.2021 - integrazioni

IL SEGRETARIO GENERALE

VISIONATA la proposta in oggetto

VISTI:

- **ACQUISITI** i pareri di regolarità tecnica e contabile, rispettivamente espressi dal dirigente del Servizio Partecipate e dai Servizi Finanziari ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. nr 267/2000

ESPRIME

ai sensi dell'art. 97 comma 2 del D.Lgs. 267/2000

parere di conformità della ridetta proposta alle leggi, allo statuto e ai regolamenti, nei limiti delle proprie competenze.

Foggia, _____

IL SEGRETARIO GENERALE
dott.ssa Maria Giuseppina D'Ambrosio

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

ESAMINATA e condivisa la proposta del dirigente dell'Ufficio Partecipate innanzi riportata;
VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica del 6 agosto 2021 recante la nomina della Commissione Straordinaria per la provvisoria gestione dell'Ente ai sensi dell'art. 143 del D. Lgs. n. 267/2000;

VISTA la propria deliberazione n. 1 del 26 agosto 2021, assunta con i poteri del Consiglio Comunale, ad oggetto: "Insediamento Commissione Straordinaria per la gestione del Comune di Foggia ai sensi dell'art. 143 del D. Lgs. N. 267/2000. Determinazioni";

RITENUTA la propria competenza, con i poteri del Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 42 del T.U.E.L;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile, rispettivamente espressi dal dirigente dell'Ufficio Partecipate e dal dirigente dei Servizi Finanziari ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. nr.267/2000;

PRESO ATTO del visto di conformità espresso dal Segretario Generale sulla presente proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 97, comma 2 del D. Lgs. N. 267/2000;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

DELIBERA

1. di approvare, per le motivazioni di cui in premessa, la su estesa proposta di deliberazione avente ad oggetto: "*Indirizzi alle società partecipate e controllate del Comune di Foggia in materia di spese per il personale approvati con Delibera Commissariale con i poteri del Consiglio Comunale n. 51 del 23.12.2021 - integrazioni*";
1. di incaricare la dirigente dott.ssa Valentino, quale responsabile del Servizio "Controllo Società partecipate" di monitorare e relazionare a questa Commissione con cadenza periodica in ordine allo stato di attuazione di quanto oggetto del presente Atto;
2. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art.134, 4° comma, del D.Lgs. n.267/2000.

Numero del Registro delle proposte deliberative: 57 del 11/05/2022

Seduta del _____

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

dr.ssa Marilisa Magno _____

dr.ssa Rachele Grandolfo _____

dr. Sebastiano Giangrande _____

IL SEGRETARIO GENERALE

dott.ssa Maria Giuseppina D'Ambrosio



Comune di Foggia

Redatto e sottoscritto:

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

Magno dott.ssa Marilisa Grandolfo dott.ssa Rachele Giangrande dott. Sebastiano

Il Segretario Generale
dott.ssa Maria Giuseppina D'Ambrosio

Pubblicato all'Albo Pretorio Informatico Comunale dal 23/05/2022

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 07/06/2022 ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.



Città di Foggia

INDIRIZZI SOCIETÀ' PARTECIPATE E CONTROLLATE DAL COMUNE DI FOGGIA IN MATERIA DI SPESE PER IL PERSONALE

Premessa

Ai sensi del D.Lgs. n. 175/2016 (Testo Unico delle società partecipate) e del D.Lgs. n. 100/2017 ed. "decreto correttivo", con i presenti indirizzi vengono ad essere individuati gli obiettivi specifici, annuali e pluriennali, in relazione alle spese per il personale delle società controllate nel rispetto di quanto previsto dalla succitata normativa e, da ultimo, anche dall'art. 51 bis del Decreto "Sostegni bis" che ha introdotto significative modifiche all'art. 1, comma 928 della L. n. 205/2017.

INDIRIZZI GENERALI

Gestione del personale ed attività connesse

a) Reclutamento del personale

Il D.Lgs. 175/2016, all'art. 19, comma 1, in merito alla gestione del personale, stabilisce che ai rapporti di lavoro dei dipendenti delle società a controllo pubblico si applicano le disposizioni del capo I, titolo II, libro V del codice civile, delle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, salvo gli aspetti esplicitamente previsti dal decreto stesso.

Al comma 2 dispone che "le società a controllo pubblico stabiliscono, con propri provvedimenti, criteri e modalità per il reclutamento del personale nel rispetto dei principi, anche di derivazione europea, di trasparenza, pubblicità e imparzialità e dei principi di cui all'art. 35, comma 3 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165".

Si dà indirizzo alle Società partecipate e controllate dall'Ente, qualora non vi abbiano già provveduto, ad adottare e/o revisionare regolamento per il reclutamento del personale a tempo determinato/indeterminato che preveda, per l'appunto, una predeterminazione dei requisiti e titoli di studio richiesti per l'accesso, in relazione ai profili da ricoprire, parificati a quelli richiesti, per analoghi profili, nella pubblica amministrazione, uniformando, in tal modo, la materia ai principi dettati dall'art. 19 del D.Lgs. n. 175/2016.

E' importante evidenziare che, in mancanza dell'adozione di detti provvedimenti, trova applicazione diretta quanto previsto dall'art. 35, comma 3 per le amministrazioni pubbliche (adeguata pubblicità delle selezioni e modalità che garantiscano l'imparzialità e assicurino economicità e celerità di espletamento, meccanismi oggettivi e trasparenti idonei a verificare il possesso dei requisiti, pari opportunità, decentramento procedure di reclutamento e composizione delle commissioni esclusivamente con esperti di provata competenza che non siano componenti dell'organo di direzione politica che non ricoprano cariche politiche o sindacali), cui i provvedimenti adottati dovranno ispirarsi.

Si evidenzia l'obbligo di cui al comma 2 di pubblicazione dei provvedimenti in argomento sul sito istituzionale delle società e, in caso di mancata o incompleta pubblicazione, l'applicazione degli articoli 22, comma 4, 46 e 47, comma 2 del decreto legislativo 14 marzo

2013, n. 33.1 contratti di lavoro stipulati in assenza dei provvedimenti o delle procedure di cui al comma 2 sono nulli.

Contenimento dei costi del personale

Sulla base delle disposizioni impartite con il presente provvedimento, si dispone che tutte le società a controllo pubblico garantiscano il concreto perseguimento degli obiettivi di contenimento dei costi del personale, come normato dall'art. 19, commi 5 e 6 del D.Lgs n. 175/2016.

All'uopo si stabilisce quanto segue relativamente alle politiche assunzionali da parte delle società controllate:

- divieto di procedere ad assunzioni di qualsiasi tipologia in presenza di squilibri gestionali e di risultati d'esercizio negativi;
- in subordine, fare fronte alle necessità di reintegro/nuovi apporti di personale a tempo indeterminato in coerenza con il piano delle attività e servizi in affidamento ricorrendo ad assunzioni a tempo indeterminato, per gli anni 2022-2024 nella misura corrispondente ad una spesa non superiore al 75% di quella del personale di ruolo cessato nell'anno precedente, con possibilità di utilizzo residui non utilizzati negli anni precedenti;
- in deroga al suddetto divieto, possibilità di nuove assunzioni, pur in presenza di squilibri gestionali, e di risultati di esercizio negativi, nei limiti delle percentuali di personale cessato negli esercizi precedenti come sopra menzionati, purché vi sia il supporto di due condizioni:
 - ✓ l'indefettibilità per assicurare i suddetti livelli minimi essenziali di servizio ovvero l'attuazione di normative cogenti ed inderogabili di legge;
 - ✓ sostenibilità nel medio periodo del relativo costo sulla base di un adeguato piano di risanamento e valutazione del rischio in analogia a quanto previsto, ad altri fini, dallo stesso decreto legislativo n. 175 all'articolo 14.
- ulteriore deroga, pur in presenza di squilibri di gestione, nel caso di necessità di assunzione di figure statutarie essenziali quali il direttore generale, anche per attuazione eventuali piani di crisi o di rilancio, supportata da adeguata motivazione e documentazione da fornire al momento della richiesta di attivazione della deroga.
- ricorrere al reclutamento di personale a tempo determinato, interinale o altre forme temporanee, in caso di necessità di sopperire a carenza temporanee di risorse o implementazioni di servizi in affidamento/svolti non aventi caratteristiche di stabilità nel tempo, avuto comunque riguardo alla sostenibilità economica di tali interventi rispetto al complessivo equilibrio aziendale; altresì, ricorrere in via eccezionale a lavoratori somministrati per periodi determinati per l'assolvimento di funzioni non realizzabili con il personale in forza.
 - valutare la possibilità di assunzioni non unicamente sulla base del probabile aumento dell'attività svolta e del fatturato ma tenendo in debito conto il personale già in servizio nel caso lo stesso possa essere sufficiente, in termini numerici, ad espletare tale maggior servizio, e la potenziale durata della nuova attività, evitando di gravare la società di costi fissi a "tempo indeterminato" qualora l'aumento del fatturato e dell'attività sia limitata nel tempo (deliberazione della Corte dei Conti - Sezione Regionale di Controllo per la Liguria ti. 80/2017);
 - valutare le possibilità concesse alle società pubbliche regolate dal TUSP in materia di personale destinato a supportare il piano di innovazione tecnologica da realizzare per l'incremento ed il potenziamento del contrasto all'evasione e all'elusione fiscale ed il monitoraggio della spesa pubblica, nonché le attività di razionalizzazione degli acquisti pubblici e gli obiettivi di finanza pubblica;
 - assicurare adeguata pubblicità agli avvisi attraverso i canali di diffusione sul territorio locale regionale e nazionale a seconda della qualifica da ricoprire;
 - redigere un piano del fabbisogno del personale a corredo del budget, articolato su base triennale e annualmente aggiornato. Il piano annuale delle assunzioni dovrà essere corredato da un'analisi dello sviluppo della società che

giustifici il fabbisogno e da una relazione sui costi del personale che dia evidenza di eventuali passaggi di livello, di eventuali modifiche del contratto collettivo di appartenenza, del salario accessorio inteso come assegni ad personam, straordinari ecc.;

Contenimento degli oneri contrattuali

Le società dovranno prevedere l'eventuale distribuzione di indennità, integrazioni, premi di risultato o altro al personale, esclusi i compensi relativi alle indennità correlate all'esercizio di funzioni, basandoli su sistemi di individuazione, in fase previsionale, di obiettivi certi, misurabili e raggiungibili, comunque parametrati al mantenimento della sostenibilità dei rendimenti economici della società;

Inoltre detti premi e riconoscimenti dovranno essere corrisposti a seguito di raggiungimento risultati economici positivi;

Gli organi societari preposti alla valutazione e determinazione dei riconoscimenti dovranno operare sulla base di criteri oggettivi di selettività e merito che ne permettano la riconduzione alla prestazione effettivamente resa dal singolo lavoratore, tenendo conto del contributo reso e assicurando che la misura massima del valore distribuito sia contenuta nel 50% dell'ammontare del risultato di esercizio di competenza e previa approvazione dei relativi accordi di secondo livello da parte dell'Assemblea dei soci

La distribuzione delle ridette premialità dovrà essere regolamentata dalla società al fine di non generare discrezionalità.

Incarichi professionali e di collaborazione

Prima di conferire incarichi a soggetti esterni si richiede, oltre al necessario esperimento di procedure di reclutamento conformi ai principi di trasparenza e concorrenza in aderenza al disposto dell'art. 19 del D.Lgs. n. 175/2016, l'accertamento della ricorrenza di presupposti simili a quelli dettati per gli enti pubblici ovvero quelli previsti dall'art. 7, comma 6 del d.lgs. n. 165/2001 (oggetto della prestazione, impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane interne, temporaneità della prestazione, preventiva determinazione di durata, luogo, oggetto e compenso) ed inoltre, al fine di conseguire risparmi e assicurare la qualità della prestazione fornita, l'osservanza delle procedure comparative prescritte dal comma 6 bis del medesimo art. 7.

I contratti d'opera o di opera intellettuale, non qualificabili come appalti ai sensi del D.lgs. n. 50/2016 devono essere disciplinati, nei presupposti e procedure di affidamento alle norme sopra richiamate.

Per quanto concerne i servizi legali di cui all'art. 17 del D.lgs. n. 50/2016, ove siano affidati ad un professionista che espleta attività prevalentemente personale, sono soggetti alle regole previste dal Testo Unico sul pubblico impiego, mentre se affidati ad un operatore economico che espleta attività con organizzazione in forma di impresa, saranno soggetti ai principi indicati nell'art. 4 del D.lgs. n. 50/2016.

Società partecipate e controllate dal Comune di Foggia

Le società partecipate e controllate dall'Ente cui i ridetti indirizzi sono rivolti sono qui di seguito elencate:

AMGAS S.p.A., direttamente partecipata al 100% dall'Ente, società in house affidataria diretta del servizio di distribuzione del gas naturale. Organico aziendale

L'organico aziendale è pari a 28 unità di cui n. 7 operai e n. 21 impiegati, di molto sotto il limite calcolato sulla base del parametro disposto dal Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 21.04.2011 che, in sede di gare d'ambito cui è assoggettata tale società, ha disposto che il personale soggetto al passaggio diretto al gestore subentrante è da calcolarsi nella misura di 1 addetto ogni 1500 PdR (Punto di Ricognizione); per Amgas tale parametro è pari a 36,9 unità.

Dall'ultima relazione in materia di personale pervenuta dall'amministratore unico della società si rileva che i costi del personale relativamente all'anno 2020 sono inferiori al parametro richiamato nell'ultimo D.U.P. approvato 2021-2023 e sono pari ad € 2.039.346,00.

Le criticità presenti segnalate sono qui di seguito riportate:

- ✓ Assenza di direttore generale con specifiche competenze tecniche afferenti l'attività aziendale regolata dall'Arera;
- ✓ Assenza Ufficio acquisti e relativo personale;
- ✓ Carezza personale tecnico operativo (operai) da adibire a diverse attività;
- ✓ Media età anagrafica del personale tecnico operativo elevata.

Si ritiene di esprimere un giudizio positivo sulle operazioni prospettate dall'A.U. della Società al fine di evitare che la medesima possa subire difficoltà di gestione.

ATAF S.p.A., direttamente partecipata al 100% dall'Ente, società in house affidataria diretta del servizio di trasporto pubblico locale e del servizio di sosta tariffata. Organico aziendale

L'attuale organico complessivo di Ataf è di n. 198 unità.

Per il servizio di TPL sono a disposizione n. 134 di cui 1 part time unità che, a fronte delle 124 necessarie, comportano difficoltà di turnazione e ricorso, considerate le assenze di varia natura, a lavoro straordinario su base volontaria, nel rispetto delle normative vigenti.

Al fine di ridurre tale ricorso, seppur non vi siano molte soluzioni, A.U. ed il direttore d'esercizio hanno utilizzato, nella turnazione di guida, una delle 3 unità in forza all'ufficio biglietteria.

E' in forza anche 1 collaboratore di esercizio e n. 6 addetti all'esercizio oltre a n. 1 coordinatore di esercizio.

Il personale amministrativo è composto da:

- n. 1 responsabile tecnico;
- n. 1 responsabile amministrativo;
- n. 1 coordinatore di ufficio; da

n. 11 unità così suddivise:

- n. 2 specialisti amministrativi;
- n. 3 collaboratori ufficio;
- n. 4 operai qualificati di ufficio;
- n. 2 operai d'ufficio

Il personale di officina è pari a n. 29 unità.

Infine alla gestione parcheggi vi sono n. 13 addetti.

La società ha comunicato che, nei prossimi mesi, andranno in quiescenza n. 9 lavoratori di cui n. 6 operatori di esercizio e n. 3 addetti all'esercizio.

La spesa del personale, da Bilancio 2020, è pari a 8.266.045,00.

E' da porre in considerazione che il servizio di sosta tariffata, attualmente gestito in proroga dall'ATAF SpA, a seguito della Deliberazione commissariale con i poteri del Consiglio Comunale n. 26 del 28.10.2021, sarà affidato in concessione tramite procedura aperta.

Positivo giudizio per eventuali assunzioni in relazione alle difficoltà prospettate.

AM SERVICE s.r.l., società strumentale in house direttamente partecipata al 100% dall'Ente, che fornisce servizi strumentali attraverso specifici contratti di servizio, tra i quali le attività di assistenza informatica all'Ente, assistenza archivistica, accertamento dello stato di manutenzione degli impianti termici della città, gestione calore negli edifici di competenza comunale, gestione del calore e raffreddamento presso la sede comunale di Via Gramsci, supporto per il contenimento dei costi di energia elettrica. Organico aziendale.

E' composto da n. 48 unità con coesistenza, all'interno della società, di 2 CCNL di riferimento diversi:

n. 17 dipendenti appartenenti al CCNL

GasAcqua:

- ✓ n. 4 operai;
- ✓ n. 5 ispettori;
- ✓ n. 4 impiegati amministrativi;
- ✓ n. 4 addetti al portierato del palazzo sede AmGas;

n. 31 dipendenti appartenenti al CCNL Terziario, Distribuzione e Servizi:

- ✓ n. 4 impiegati amministrativi;
- ✓ n. 6 archivisti;
- ✓ n. 21 dipendenti informatici.

Il costo del personale è pari a € 1.873.615,00 come si evince dal Conto Economico del Bilancio approvato dall'Assemblea dei Soci il 29.06.2021, superiore al parametro posto nell'ultimo Documento Unico di Programmazione approvato nel 2020, ma ad oggi non più vigente per le motivazioni espresse nell'atto deliberativo approvato.

L'A.U. ha riportato nella sua relazione le seguenti criticità:

- assenza di un direttore generale;
- coesistenza di n. 2 CCNL di riferimento;
- assenza di un RUP presso ufficio gare con competenze specifiche cui affidare, eventualmente, anche l'incarico di responsabile tecnico ex.D.M. 37/08 per il quale era già stata avviata procedura selettiva, poi sospesa con Determinazioni dell'A.U. per le ragioni di cui alle note agli atti;
- adeguata formazione del personale amministrativo e tecnico;
- dislocazione del personale in diverse sedi, anche comunali.

Alla luce degli aggiornamenti normativi si ritiene di esprimere giudizio positivo su possibili futuri reclutamenti, sempre nel rispetto del contenimento spesa e delle valutazioni sulla base delle attività e servizi svolti.

AMIU PUGLIA S.p.A., direttamente partecipata al 21,87% dall'Ente, società in house affidataria diretta del servizio di igiene urbana.

L'Amiu Puglia è articolata in due unità operative, la prima attende i servizi di igiene per la città di Bari, la seconda a quelli per la città di Foggia.

Presso l'unità di Foggia operano 266 unità lavorative, così suddivise:

- n. 1 dirigente;
- n. 43 impiegati (di cui 25 tecnici e 18 amministrativi)
- n. 222 operai.

Le tre macro aree funzionali occupano, rispettivamente, le sotto riportate unità:

Servizi Esterni Operativi (Raccolte, Spazzamento e Servizio di sanificazione, Manutenzioni) - n. 184;

Servizi tecnici e impianti - n. 58 unità;

Uffici amministrativi - n. 24 unità.

Il costo del personale annuo per l'unità operativa di Foggia è stato pari per l'anno 2020 ad €12.292.153,59.

La dotazione del personale è caratterizzata da un'età media di 54,2 anni, che costituisce una criticità rilevante, stante le attività prettamente manuali e fisicamente impegnative.

Si rappresenta che l'Assemblea dei Soci di recente ha apportato modifiche al regolamento di reclutamento del personale al fine di renderlo omogeneo, quanto alle cause di esclusione alle procedure di selezione indette dalla società, a quelle previste nel rapporto di pubblico impiego.

Positivo giudizio in materia di spese di funzionamento per il personale.