

Funzione: Servizi Amministrativi

Foggia, 04 febbraio 2020

Ufficio: Personale e Affari Generali

Egregio Sig.
Franco Sofia
AM Service srl



SEDE

Oggetto: Nomina a Responsabile della Privacy” e costituzione del “Gruppo di lavoro sulla Protezione dei Dati (GDPR).

Con la presente, Le comunichiamo, che il Consiglio di Amministrazione con delibera n. 33 del 16 dicembre 2019, Le conferisce, l’incarico di Responsabile della Privacy della Società AM Service, delegandoLe le funzioni spettanti al Titolare del Trattamento, anche in virtù di quanto previsto dall’art. 2-quaterdecies del D. Lgs. n. 196 del 30.6.2003, e precisamente:

- la tenuta e l’aggiornamento dei Registri delle attività di trattamento (art. 30, par. 1 e 2, GDPR) e degli altri registri afferenti la protezione dei dati che verranno eventualmente istituiti;
- l’implementazione delle misure tecniche e organizzative determinate dal CdA;
- la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti ed alle connesse attività di controllo;
- la definizione delle informative che dovranno essere fornite agli interessati e le relative modalità;
- la predisposizione, ove opportuno o necessario e in accordo con il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO), di un calendario di audit da svolgere nei confronti dei responsabili esterni;
- lo svolgimento dell’attività preliminare ed istruttoria relativa alle valutazioni di impatto sulla protezione dei dati (DPIA) nei casi ove essa sia obbligatoria o comunque opportuna, dopo avere consultato il DPO;
- lo svolgimento dell’attività preliminare ed istruttoria a seguito di ipotesi di violazione dei dati (“data breach”), provvedendo alle notificazioni e comunicazioni previste dalla disciplina vigente, rispettandone i termini ed informando senza indugio il CdA nei casi più gravi;
- la tenuta e l’implementazione del Registro delle violazioni dei dati personali (Registro dei “Data Breach”);
- lo svolgimento dell’attività preliminare ed istruttoria relativa alla nomina dei Responsabili del Trattamento;
- lo svolgimento di ogni attività connessa all’esercizio dei diritti da parte degli interessati;
- il coordinamento e la razionalizzazione di tutte le istanze relative alla protezione dei dati, da riportare poi al CdA;
- l’implementazione di ogni ulteriore decisione del CdA relativa alla protezione dei dati.

Le precisiamo, altresì, che nella qualità di Responsabile della Privacy sarà tenuto:

1. a riferire sistematicamente al C.d.A. sulle questioni ad Ella delegate e a relazionarsi con il D.P.O. della Società, nella persona dell'avv. Michelino Chionchio;

2. ad istituire il “Gruppo di Lavoro sulla Protezione dei Dati (GLPD)” che sia di supporto all’attività del “Responsabile della Privacy ” e che provveda all’elaborazione degli atti e delle procedure necessari alla corretta implementazione del sistema di gestione della protezione dei dati ed in particolare:

- l’elaborazione di istruzioni operative e policy relativi la protezione dei dati personali;
- implementazione e costante aggiornamento del registro delle attività di trattamento;
- implementazione e aggiornamento delle informative;
- implementazione ed aggiornamento della procedure da attivare in caso di violazione di dati personali;
- pianificazione della formazione;
- supporto per la DPIA;
- ogni ulteriore questione relativa alla protezione dei dati;

3. di coordinare il Gruppo di lavoro, costituito dal sig. Antonio DE PADOVA e dal dott. Francesco QUAGLIONE;

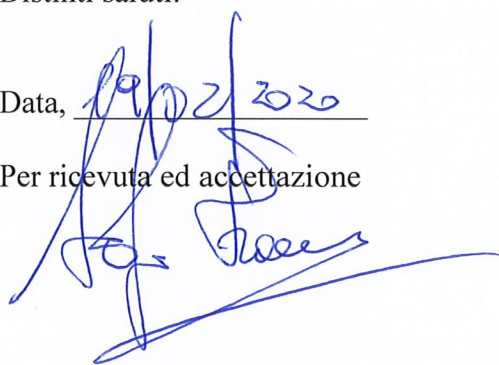
4. a redigere apposito verbale nelle riunioni del GLPD, autorizzato unitamente ai membri del GLPD al trattamento dei dati personali necessari allo svolgimento dei compiti spettanti, ed in particolare alla:

- raccolta, registrazione, trattamento e conservazione dei dati personali contenuti in fascicoli, supporti e/o banche dati, cartacee e/o digitali, o con i quali abbiano comunque a che fare, ai fini dell’espletamento dei compiti e delle funzioni delegate o affidate e negli stretti limiti derivanti dai predetti compiti e funzioni, compresi i dati di cui agli artt. 9 (categorie particolari di dati, c.d. “dati sensibili”) e 10 (dati personali relativi a condanne penali e reati) GDPR.

Distinti saluti.

Data, 19/02/2020

Per ricevuta ed accettazione



Il Presidente
Avv. Alfonso Buono

