

## Estratto Delibera n. 23 del Consiglio di Amministrazione del 28 giugno 2021

L'anno duemilaventuno, il giorno 28 del mese di giugno, alle ore 11:00, con convocazione d'urgenza ai sensi dell'art. 11 del vigente Statuto, inoltrata a mezzo pec prot. az.le n. 786 del 24/06/2021, nella Sala riunioni dell'AM Service srl di Foggia, si è riunito il Consiglio di Amministrazione sotto la Presidenza dell'Avv. Antonio COCCO per l'esame e la discussione dei seguenti argomenti:

2. Conferimento di incarico professionale per la nomina a Responsabile del Servizio di Verifica ed Accertamento Documentale in conformità a quanto previsto dalla Delibera ARERA 40/2014/R/gas, così come integrata dalla Deliberazione 261/2014/R/gas: determinazioni.

OMISSIS

---

Sono presenti i sigg.:

- |              |                  |             |
|--------------|------------------|-------------|
| 1. Avv.      | Antonio COCCO    | Presidente  |
| 2. Dott.ssa. | Carmela CATALANO | Consigliera |

Partecipano alla seduta il Sindaco Unico della Società, dott. Benedetto CORVINO, l'Organismo di Vigilanza, la dott.ssa Marinella DI BATTISTA e la Coordinatrice dell'Area Amministrativa la Sig.ra Giuseppina RIZZI della Società AM Service Srl.

E' chiamata a svolgere le funzioni di Segretario verbalizzante la sig.ra Giuseppina RIZZI, nella qualità di Coordinatrice dell'Area Amministrativa della società AM Service srl, che accetta.

Il Presidente, constatato il rispetto della normativa sul distanziamento dei presenti al fine di contrastare e contenere la diffusione del virus Covid-19, dichiara la seduta validamente costituita ed idonea a deliberare sugli argomenti all'OdG, ai sensi dell'art. 12 del vigente statuto.

OMISSIS

---

Infine si passa a trattare il **punto 2) OdG: "Conferimento di incarico professionale per la nomina a Responsabile del Servizio di Verifica ed Accertamento Documentale in conformità a quanto previsto dalla Delibera ARERA 40/2014/R/gas, così come integrata dalla Deliberazione 261/2014/R/gas: determinazioni"**.

Il Consiglio di Amministrazione,

Premesso che:

- La Società svolge attività di verifica ed accertamento documentale di cui alla Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 3 del 25.02.2020, relativa all'estensione del Contratto di Servizio con Amgas prot. n. 1169 del 12.02.2020, a favore degli utenti interessati (Nuovi Impianti- Impianti modificati) ed in ossequio all'art. 7 del Contratto di Servizio e Disciplina

dei rapporti tra Amgas S.p.A./AM Service Srl, sottoscritto in data 31 ottobre 2015 (altri Servizi ed Attività), per la quale è necessaria la figura di un ingegnere iscritto agli Ordini e ai Collegi professionali competenti per la provincia a cui appartiene il comune nel quale si effettua l'accertamento, al quale affidare il compito di Accertatore documentale di impianti modificati (A01 da trattare come A40);

- in data 30 giugno 2021 è in scadenza il contratto a termine in capo all'ing. Pio Gianluca Tonti, in qualità di Responsabile Tecnico della società AM Service Srl;

**Ritenuto** necessario, nelle more dell'attivazione di una selezione pubblica per l'assunzione a tempo indeterminato part-time di un ingegnere con funzioni di Responsabile Tecnico di 8° livello CCNL Gas Acqua, procedere all'individuazione della figura di un ingegnere iscritto agli Ordini e ai Collegi professionali competenti per la provincia a cui appartiene il comune nel quale si effettua l'accertamento, al quale affidare il compito di Accertatore documentale di impianti modificati (A01 da trattare come A40), per la durata di sei mesi, al fine di garantire l'espletamento delle attività di accertatore documentale;

**Vista** l'imminente scadenza del contratto a termine summenzionato e vista l'urgenza di dare continuità operativa al Contratto di Servizio con Amgas S.p.A, a favore degli utenti interessati (Nuovi Impianti- Impianti modificati);

**Visto** il Regolamento aziendale sul conferimento di incarichi di consulenza;

**Visto** il Regolamento aziendale sulle Procedure di acquisizione di Beni e Servizi per l'acquisizione di lavori, beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. n. 50 del 2016, approvato con delibera n. 11 del Consiglio di Amministrazione del 05 settembre 2017;

**Ritenuto** necessario procedere nel merito per l'individuazione del professionista abilitato al ruolo di Accertatore Documentale, in conformità a quanto previsto dalla Delibera ARERA 40/2014/R/gas, così come integrata dalla Deliberazione 261/2014/R/gas, stante l'urgenza a svolgere tale ruolo, è stato individuato, tra i soggetti accreditati sull'albo fornitori telematico della scrivente azienda e per l'elevata professionalità ed esperienza nell'ambito delle attività oggetto dell'incarico, l'ing. Antonio Mauro DE FILIPPIS;

#### **Considerato che**

- per l'espletamento del Servizio di Accertamento Documentale, in conformità a quanto previsto dalla Delibera ARERA 40/2014/R/gas, così come integrata dalla Deliberazione

261/2014/R/gas, è necessaria la figura di un ingegnere iscritto agli Ordini e ai Collegi professionali competenti per la provincia a cui appartiene il comune nel quale si effettua l'accertamento, al quale affidare il compito di Accertatore;

- ai fini dei predetti dettami normativi risulta necessario ed inderogabile individuare un ingegnere nella qualità di Accertatore documentale, per la durata di sei mesi e sino al 31 dicembre 2021;
- la somma necessaria per l'intero semestre, sulla base della spesa storica e per le attività tecniche da espletare, è pari ad Euro 1.200,00 oltre oneri come per Legge;

**Visto** il Bilancio Previsionale dell'esercizio 2021 approvato dall'Assemblea dei Soci del 29 dicembre 2020, verbale n.50 (con il quale è stato autorizzato il Preventivo degli investimenti di AM Service srl - relativo all'anno 2021);

**Visto** l'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016, in particolare il secondo periodo laddove prevede che *“nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti”*;

**Constatato che:**

- ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett. a), per gli affidamenti di importo inferiore ai 40.000,00 euro è possibile procedere all'affido diretto;
- l'affido diretto è quindi la procedura che maggiormente soddisfa le esigenze della stazione appaltante poiché consente di impiegare al meglio le proprie risorse sia nella fase di scelta del contraente, sia nell'esecuzione del contratto, poiché appare la procedura maggiormente congrua e proporzionata rispetto alla tipologia del servizio da acquisire in relazione agli importi di detta fornitura;

**Letta** la bozza del disciplinare di incarico predisposta dalla Coordinatrice dell'Area Amministrativa;

**Vista** la copertura finanziaria;

**Tanto premesso, visto e considerato**

Il Consiglio di Amministrazione all'unanimità, decide di approvare il seguente provvedimento:

**Delibera n. 23 del 28 giugno 2021 - Oggetto: “Conferimento di incarico professionale per la nomina a Responsabile del Servizio di Verifica ed Accertamento Documentale in conformità a quanto previsto dalla Delibera ARERA 40/2014/R/gas, così come integrata dalla Deliberazione 261/2014/R/gas: determinazioni”.**

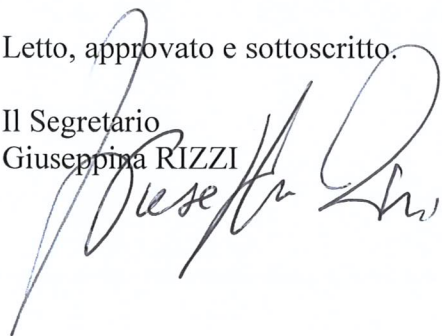
Il Consiglio decide all'unanimità:

1. di autorizzare la Coordinatrice dell'Area Amministrativa ad attivare tutte le procedure strumentali all'affidamento semestrale del Servizio di Accertamento Documentale, in conformità a quanto previsto dalla Delibera ARERA 40/2014/R/gas, così come integrata dalla Deliberazione 261/2014/R/gas, finalizzato al conferimento di incarico al professionista l'ing. Antonio Mauro DE FILIPPIS, individuato tra i soggetti accreditati sull'albo fornitori telematico della scrivente azienda, per l'elevata professionalità ed esperienza nell'ambito delle attività oggetto dell'incarico, sulla base delle peculiarità richieste e previste per la suddetta mansione e, disponibile nell'immediato a svolgere tale ruolo, dando esecutività al presente atto;
2. di approvare lo schema relativo al disciplinare di incarico da conferire al professionista incaricato;
3. di stabilire l'importo complessivo da corrispondere al professionista pari ad € 1.200,00 oltre gli oneri accessori ai sensi di legge, per la durata di sei mesi.

Alle ore 12:30 non essendoci null'altro da discutere la seduta viene dichiarata chiusa.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Segretario  
Giuseppina RIZZI



Il Presidente  
Avv. Antonio COCCO

